

**Instituutsreglement Huisartsopleiding VUmc**

**Module Huisartsgeneeskunde AMA**



## INHOUD

1	Instituutsreglement huisartsopleiding module huisartsgeneeskunde AMA	5
2	De algemeen militair arts in opleiding (AMA)	7
3	De huisartsopleiders (HAO)	9
4	Het opleidingsinstituut	11
Bijlage 1	Modelinstructie	13
Bijlage 2	Overeenkomst	15



# 1 **Instituutsreglement huisartsopleiding module huisartsgeneeskunde AMA**

## **Inleiding**

Het instituutsreglement geeft nadere regels met betrekking tot de eisen te stellen aan de module Huisartsgeneeskunde in de AMA-opleiding, aan de Algemeen Militair Arts in opleiding, aan de huisartsopleiders en de opleidingspraktijken, aan de afdeling Huisartsopleiding, en aan de geschillenregeling. Ten aanzien van een aantal onderdelen is nadere uitwerking in regelingen of procedurebeschrijvingen gegeven en wordt waar nodig naar deze regelingen of procedurebeschrijvingen verwezen. Het reglement is goedgekeurd door de HVRC te Utrecht.

De AMA blijft gedurende de gehele opleiding administratief ingedeeld bij het IDGO.

## **De module Huisartsgeneeskunde in de Opleiding tot Algemeen Militair Arts**

### *Doel Module Huisartsgeneeskunde*

De module heeft tot doel AMA's op te leiden tot artsen die in staat zijn om op wetenschappelijk verantwoorde en kritische wijze de basisprincipes van de huisartsgeneeskunde uit te voeren.

### *Opleidingsprogramma*

Tijdens een 6 maanden durende stage volgt de AMA het praktijkonderwijs in de huisartspraktijk van een erkende huisartsopleider en wekelijks een terugkomdag bij de afdeling.

Gedurende de **eerste 4 weken van de module mogen geen vakantiedagen worden opgenomen.**

Dat geldt eveneens voor de laatste terugkomdag op de huisartsopleiding.

### *Theoretisch onderwijs*

Gedurende de gehele module vindt gemiddeld één dag per week onderwijs aan de afdeling Huisartsopleiding plaats. Het afdelingsonderwijs vindt voor een belangrijk deel plaats in onderwijsgroepen, bestaande uit gemiddeld 12 AMA's. De groep wordt over het algemeen begeleid door een huisartsbegeleider en een staf lid vanuit een gedragswetenschappelijke discipline.

### *Wetenschappelijke vorming*

In de opleiding komt summier de wetenschappelijke vorming aan bod. Met de wetenschappelijke vorming wordt gestreefd naar het hoog wetenschappelijke niveau dat de huisarts voor de beroepsuitoefening nodig heeft.

Deze vorming dient te leiden tot een kritische houding ten opzichte van resultaten van wetenschappelijk onderzoek in de geneeskunde en in andere disciplines. De wetenschappelijke vorming draagt bij tot de bewustwording van de eigen houding ten aanzien van het deelnemen aan onderzoek door derden.

### *Indeling/plaatsingsprocedure*

Opleidingsplaatsen bij (huisarts)opleiders en in opleidingsinrichtingen worden toegewezen door de afdeling. Toewijzing vindt plaats volgens de koppelingsprocedure. Tegen toewijzing is geen beroep mogelijk. De procedure wordt uitgevoerd via internet: [www.hovumc.nl/makeamatch](http://www.hovumc.nl/makeamatch). De beschikbare opleiders worden in een poule geplaatst en de AMA kan zijn/haar voorkeur aangeven. Vervolgens wordt een voorkoppeling bekend gemaakt en moet de AMA een kennismakingsgesprek gaan houden met de betreffende opleider. Wanneer beide besluiten met elkaar in zee te gaan, is de koppeling definitief.

### *Diensten*

Ten aanzien van het doen van diensten gelden de volgende overwegingen:

Het deelnemen aan diensten vormt een integraal onderdeel van de opleiding. De AMA dient aan 5-8 diensten per kwartaal deel te nemen. Deelname aan nachtdiensten wordt afgeraden vanwege het geringe leerrendement.

De gewerkte uren tijdens de dienst gelden als werkuren en worden volledig gecompenseerd.

De AMA dient te voldoen aan de regels van de HDS (huisartsen diensten structuur) waaraan de huisartsopleider deelneemt.

De huisartsopleider en AMA dragen er zorg voor dat de AMA met toenemende zelfstandigheid kan participeren in de dienst. Dit kan resulteren in het uitvoeren van de consultarts dienst (waarbij de huisartsopleider achterwacht is). Alleen vlot lerende AMA's met ervaring op de EHBO zullen in staat zijn het tweede kwartaal zelfstandig consultarts-diensten te doen.

Gezien de duur van de stage en de voorgaande ervaring, zullen de meeste AMA's dit stadium niet bereiken.

### *Zelfstandige periode (zie opleidingsplan onder 6.2.1.)*

De opleider stelt de AMA in de gelegenheid om de praktijk zelfstandig te voeren gedurende een periode van maximaal 1 week aan het einde van de 4<sup>e</sup> maand van de module. Daarnaast is de AMA verplicht tijdens het door de Huisartsopleiding voor de HAO de georganiseerde onderwijs de praktijk zelfstandig te voeren. De opleider draagt zorg voor een huisarts achterwacht, op wie de AMA tijdens het zelfstandig praktijkvoeren ten allen tijde een beroep kan doen.

Het is aan de **opleider te beoordelen** of en in hoeverre hij het doen van een zelfstandige periode door zijn AMA verantwoord vindt. Variatie in duur, van enkele dagen tot maximaal 1 week is daarom mogelijk. De opleider dient zijn keuze te onderbouwen.

### *Additionele stages en externe leerwerkperioden.*

Tijdens de stage in de huisartspraktijk kan in overleg met de opleider besloten worden tot additionele activiteiten zoals korte stages bij 1e of 2e lijnsvoorzieningen in de gezondheidszorg.

### *Onderbreking van de opleiding*

De module dient ononderbroken te worden gevolgd. Onderbreking van de opleiding door ziekte en zwangerschap langer dan twee weken dient door het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum te worden gemeld aan Defensie. Over de gevolgen van deze onderbreking wordt nader beslist door het IDGO na overleg met het hoofd van de Huisartsopleiding. Tijdens ziekte kunnen geen terugkomdagen worden gevolgd.

### *Evaluatie en toetsing (zie opleidingsplan onder hoofdstuk 5)*

Tijdens de module vindt voortdurend evaluatie en toetsing van de vorderingen van de AMA plaats. De evaluatie heeft een meer educatieve dan selectieve doelstelling. Bij deze evaluaties wordt gebruik gemaakt van kennis-, vaardigheden- en consultvoeringstoetsen. De AMA is verplicht aan deze toetsen deel te nemen.

### *Eindevaluatie*

Aan het eind van de module vindt een individuele beoordeling plaats, gericht op de vraag of de AMA met succes de module heeft gevolgd.

## 2 De algemeen militair arts in opleiding (AMA)

### **Overeenkomst met de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum te Amsterdam**

De AMA sluit een overeenkomst met de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum, waarbij hij zich schriftelijk akkoord verklaart met hetgeen ten aanzien van de module huisartsgeneeskunde in dit afdelingsreglement is vastgelegd.

### **Algemene regels t.a.v. het praktische deel van de opleiding**

- **Verantwoordelijkheid**

De AMA werkt tijdens de leerwerkperioden onder verantwoordelijkheid van de opleider, onverlet de eigen verantwoordelijkheid van de AMA als arts. Zie modelinstructie, Kooij, de Pijper, Stolk, MC 20 maart 1998 394 – 396.

- **Werkzaamheden**

De AMA verricht alle werkzaamheden die tot de normale taak van de betreffende - huisartsopleider behoren. Hieronder valt het doen van keuringen in beginsel niet.

- **Werktijden**

Werktijden worden in overleg met de opleider vastgesteld. De werktijden dienen in overeenstemming te zijn met de regeling arbeidsvoorwaarden.

- **Studietijd**

De AMA dient wekelijks vier uur te besteden aan zelfstudie en voorbereiding op de terugkomdag.

- **Praktijkregels en gewoonten**

De AMA voegt zich naar de gewoonten en regels van de opleidingspraktijk.

- **Terugkomdagen en cursorisch onderwijs**

De AMA dient deel te nemen aan het onderwijs dat vanwege de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum wordt georganiseerd.

- **Leergesprekken**

De opleider en de AMA houden *dagelijks een leergesprek* waarin het leren van de AMA centraal staat. Deze leergesprekken kunnen zowel taakgericht, persoonsgericht als procesgericht zijn. *De AMA zorgt voor planning en agendering.*

- **Regeling avond- en weekenddiensten**

Als de opleider deelneemt in een grootschalige HDS, dan neemt de AMA deel aan 5-8 diensten per kwartaal samen met de opleider.

Indien de diensten van de opleider niet in een grootschalige HDS geregeld zijn dan gelden de volgende regels:

- Het aantal diensten van de AMA is gemaximeerd op één avonddienst per week en één weekenddienst van ten hoogste 48 uur achtereenvolgend per 4 weken. Voorafgaand aan de terugkomdag wordt geen dienst verricht.

- **Werkzaamheden niet in het kader van de opleiding**

Het is de AMA toegestaan om in de vrije tijd nevenfuncties te vervullen. De AMA dient echter over de tijdsbesteding van de nevenfuncties te overleggen met het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding. Indien de opleiding naar het oordeel van de leiding van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum wordt geschaad, dient de AMA de nevenfunctie neer te leggen op straffe van beëindiging van de opleiding.

- **Betaling**

Het is de AMA niet toegestaan betaling te vragen of te ontvangen voor werkzaamheden die in werktijd en/of in het kader van de opleiding worden verricht.

- **Verzekering**

De AMA dient zich te verzekeren tegen beroepsaansprakelijkheid. Defensie is uitsluitend aansprakelijk voor in opdracht uitgevoerde werkzaamheden van de militair, dus ook voor werkzaamheden direct voortvloeiend uit de module (spreekuren, visites, ingrepen). Keuringen

en nevenwerkzaamheden, maar ook bijvoorbeeld hulpverlening buiten de diensturen vallen hier niet onder. De AMA dient dan ook een zgn. beperkte beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor artsen in loondienst af te sluiten.

- **Reiskosten**

De AMA is tijdens de module gedetacheerd vanuit het IDGO, waarbij de plaats van de huisartspraktijk wordt aangemerkt als plaats van tewerkstelling in de zin van het verplaatsingskostenbesluit Defensie. Vergoeding van kosten voor het dagelijks heen en weer reizen vindt plaats op basis van dit besluit.

- **Vakantieregeling**

Afspraken over vakantie worden in overleg met de opleider ingepland en vervolgens zo snel mogelijk doorgegeven aan het cluster AMA op het IDGO (bij voorkeur voor de aanvang van de module) om afgeboekt te kunnen worden van de militaire verlofkaart. Bij voorkeur wordt een vakantie genoten in de periode dat de praktijk gesloten is. Indien de AMA in een dergelijke periode geen vakantie wenst, dient hij in overleg met de Huisartsopleiding een alternatieve invulling te regelen, bijvoorbeeld in de vorm van een oriënterende stage.

### **Algemene regels t.a.v. theoretisch deel van de opleiding**

- **Verantwoordelijkheid**

De afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum is verantwoordelijk voor het opleidingsprogramma, zowel wat betreft de organisatie als de inhoud van het praktisch en theoretisch gedeelte van de module huisartsgeneeskunde.

- **Theoretisch onderwijs**

Het theoretisch onderwijs vindt plaats op de terugkomdagen, in de vorm van cursussen en in de vorm van ander geprogrammeerd onderwijs. Deelname aan het theoretisch onderwijs is verplicht. Het theoretisch onderwijs is nader beschreven in het opleidingsplan van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum.

- **Begeleiding**

Het onderwijs vindt voor een belangrijk deel plaats in groepen van gemiddeld 12 AMA's. Begeleiding vindt plaats door docenten; de AMA dient de aanwijzingen van de docenten met betrekking tot het onderwijs op te volgen. De docenten zijn de eerst aangewezenen bij opleidingsproblemen.

- **Afwezigheid door o.a. ziekte**

De AMA dient afwezigheid en herstel te melden aan het onderwijssecretariaat van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum, de opleider en defensie. De onderwijsassistente zal de docenten op de hoogte stellen. De AMA zorgt dat hij voor overleg bereikbaar is. Afwezigheid langer dan twee weken leidt tot gelijktijdige verlenging van de opleiding met tenminste de duur van de afwezigheid en tot aanpassing van het opleidingsprogramma.

- **Bibliotheek**

De AMA kan beperkt gebruik maken van de bibliotheekfaciliteiten (geen uitleen) van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum. Daarnaast krijgt de AMA bij aanvang van de opleiding een bibliotheekpas voor de bibliotheek van de Medische Faculteit van de VU, waarmee het lenen van literatuur kan worden geregeld.

- **Reiskosten**

Deelname aan het theoretisch onderwijs kan worden beschouwd als een dienstreis, waarop het verplaatsingskostenbesluit Defensie van toepassing is.

- **Vaccinaties**

De AMA dient zich ervan te overtuigen dat zijn hepatitis-B vaccinatie geldig is, dan wel zich alsnog tegen hepatitis-B te laten vaccineren.

### **3 De huisartsopleiders (HAO)**

#### **Erkenning**

De huisartsopleiding VUmc werkt met erkende huisartsopleiders. Wanneer een opleider gedurende twee jaar niet actief betrokken is geweest bij de opleiding, vervalt de erkenning.

#### **Overeenkomst met de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum**

De huisartsopleider sluit een overeenkomst met de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum, waarbij hij zich schriftelijk akkoord verklaart met hetgeen ten aanzien van de huisartsopleiding in dit afdelingsreglement is vastgelegd.

#### **Verantwoordelijkheden met betrekking tot de patiëntenzorg in de huisartsopleiding**

Het is belangrijk dat in navolging van de opleidingsinrichtingen, ook voor de huisartsopleidingspraktijken een 'instructie voor huisartsen in opleiding' wordt opgesteld, waarin de medische verantwoordelijkheden en bevoegdheden van op te leiden artsen en de huisartsopleider worden omschreven. Door de HVRC is daartoe een modelinstructie ontwikkeld en vastgesteld (bijlage 1). De modelinstructie is de basis waarop opleider en AMA de verantwoordelijkheden ten aanzien van de patiëntenzorg in de opleidingspraktijk vastleggen.

#### **Inzet huisartsopleider**

De besluitvorming ten aanzien van de feitelijke inzet van een huisartsopleider is voorbehouden aan het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum.

#### **Aanwijzingen voor de huisartsopleider**

De huisartsopleider is gehouden de aanwijzingen van het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum ten aanzien van de opleiding in acht te nemen en op te volgen. Bij het niet opvolgen van de aanwijzingen van het hoofd is deze gerechtigd de overeenkomst met de opleider te beëindigen.

#### **Scholing, training en overleg**

Huisartsopleiders die actief bij de AMA-opleiding zijn betrokken dienen per jaar ten minste twee terugkomdagen Parallelonderwijs te volgen. Het niet of in onvoldoende mate deelnemen aan de didactische scholing en training kan leiden tot beëindiging van de overeenkomst met de HAO. Naast scholing en training neemt de opleider zonedig deel aan overleg met de staf van de afdeling Huisartsopleiding van de het VU medisch centrum.

Ook kunnen zij deelnemen aan de meerdaagse cursussen die in juni en november georganiseerd worden. Het huisartsinstituut bepaalt voor welke cursus zij ingedeeld worden.

#### **Opleidingsactiviteiten**

De opleider houdt dagelijks een leergesprek met de AMA. Wekelijks wordt een themagesprek gehouden. De opleider geeft zijn medewerking aan de voorbereiding van de AMA door de terugkomdag in voorkomende gevallen voor te bespreken. De opleider stimuleert de AMA tot het bijhouden van de studiehandleiding en bespreekt zijn vorderingen regelmatig aan de hand van de studiehandleiding. De opleider observeert de AMA regelmatig. De opleider brengt op verzoek van de staf verslag uit van zijn bevindingen.

De opleider geeft de AMA de gelegenheid tot vier uur zelfstudie per week.

#### **Diensten en compensatie (zie ook tekst op pagina 4)**

De regeling rondom diensten is afgeleid van de reguliere huisartsopleiding. Afhankelijk van de deskundigheid stelt de huisartsopleider de AMA in de gelegenheid avond- en weekenddiensten mee te doen. Nachtdiensten zijn onderwijskundig niet zinvol. Voor een avonddienst krijgt de AMA 2 uur compensatie direct voor of na de dienst. Voor een weekenddienst van 24 uur wordt een dagdeel

compensatie gegeven ook direct voor of na de dienst. De compensatie-uren mogen niet worden gespaard.

Tijdens de diensten is de opleider op elk moment beschikbaar en inzetbaar voor ondersteuning van de AMA. Het doel van deze werkzaamheden is de AMA te leren dienst te doen. Het is niet verenigbaar met de doelstellingen van de module dat de AMA de diensten zelfstandig doet als waarneming. De opleider behoudt de verantwoordelijkheid.

### **Voorzieningen in de opleidingspraktijk**

De opleider draagt zorg voor een zorgvuldig bijgehouden en inzichtelijk registratiesysteem voor patiëntgegevens. De opleider draagt zorg voor de mogelijkheid en de gelegenheid om in de praktijk audio- en video-opnames te maken en weer te geven ten behoeve van de opleiding. In de opleidingspraktijk is een huisartsbibliotheek conform de regels van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum aanwezig en toegankelijk voor de AMA. De opleider is verantwoordelijk voor huisvesting van de AMA tijdens diensten wanneer de AMA niet in staat is de opleidingspraktijk binnen 15 minuten te bereiken.

### **Vervanging bij afwezigheid**

De opleider draagt zorg voor een waarnemend opleider bij kortdurende afwezigheid door ziekte of vakantie. De opleider dient een opleidingsplan op te stellen in samenspraak met de AMA en legt dit plan ter goedkeuring voor aan het hoofd van de afdeling. Indien de opleider langer dan vier weken aansluitend niet beschikbaar is schakelt het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum een andere opleider in.

### **Nevenfuncties/waarneming (niet in het kader van de opleiding)**

Het is de opleider niet toegestaan de AMA in te zetten ten behoeve van nevenfuncties van de AMA-opleider. Het is de opleider niet toegestaan de AMA te betalen voor werkzaamheden die de AMA in werktijd en/of in het kader van de opleiding verricht.

Waarneming van de praktijk of het verrichten van diensten buiten het kader van de opleiding door de AMA, is niet toegestaan.

### **Voortijdige beëindiging leerwerkperiode**

Voortijdige beëindiging van de leerwerkperiode door de opleider is slechts mogelijk wanneer daar zeer dringende redenen voor zijn. De opleider kan de leerwerkperiode van een AMA uitsluitend voortijdig beëindigen na overleg met de docenten en/of het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum. Alvorens een beslissing te nemen proberen opleider, AMA en groepsbegeleider eventuele conflicten op te lossen. Zonodig wordt hierbij het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum ingeschakeld. Ten aanzien van voortijdige beëindiging is een procedure beschreven in "Procedure voortijdige beëindiging opleiding".

### **Evaluatie opleiderschap**

De opleider werkt mee aan de evaluatie en de beoordeling van de door hem gegeven opleiding. De resultaten van evaluatie en beoordeling worden door het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van VU medisch centrum beschikbaar gesteld aan de visitatiecommissie ten behoeve van de hervisatieprocedure.

### **Privacy - bescherming**

Informatieverstrekking door de opleider over de AMA aan derden buiten het kader van de module Huisartsgeneeskunde AMA behoeft vooraf instemming van de AMA. Dit geldt ook voor situaties na afloop van de stage.

## **4** *Het opleidingsinstituut*

### **Opleidingsprogramma**

Het opleidingsinstituut is gehouden het opleidingsprogramma volgens de geldende opleidingseisen vorm te geven en uit te voeren.

### **Betrokkenheid AMA's en opleiders bij het onderwijs**

De Huisartsopleiding betreft AMA's en opleiders bij het vormgeven en het uitvoeren van het onderwijs.

### **Evaluatie van het onderwijs**

De Huisartsopleiding evalueert het gegeven onderwijs. De Evaluatie Commissie Huisartsopleiding (ECHO) ontwikkelt hiertoe instrumenten die tijdens de opleiding worden gebruikt. In samenwerking met de andere afdelingen Huisartsopleiding wordt de huisartsopleiding op landelijk niveau geëvalueerd.

### **Onderzoek van het onderwijs**

De Huisartsopleiding verricht wetenschappelijk onderzoek op het gebied van het onderwijs betreffende de huisartsopleiding. Deze taak is opgedragen aan de ECHO.

### **Parallelgroepsonderwijs, didactische scholing en training huisartsopleiders**

Behalve parallelgroepsonderwijs over de opleiding van individuele AMA's, draagt de afdeling zorg voor didactische training en scholing van de opleiders, zowel in de vorm van een introductie cursus voor beginnende opleiders als in de vorm van regelmatig terugkerend onderwijs. De afdeling evalueert het docentenoverleg en de scholing en training van opleiders en opleidingsinrichtingen.

De gegevens uit deze evaluaties worden gebruikt bij de beoordeling van opleiders.

### **Geweld jegens AMA's**

Tijdens de opleiding wordt aandacht besteed aan agressie en geweld in de huisartspraktijk, met als doelstelling AMA's te leren agressie en geweld zo mogelijk te voorkomen of vroegtijdig te herkennen, en te leren hiermee om te gaan. De afdeling Huisartsopleiding beschikt over een procedure, welke kan worden toegepast wanneer een AMA is geconfronteerd met geweld. De procedure is beschreven in "procedure bij geweld jegens AMA's".

De opleider dient bij aanvang van de stage de AMA inzicht te geven in de gegevens over potentieel gewelddadige patiënten waarmee de AMA geconfronteerd kan worden alsook de beleidsafspraken, bv. in de HAGRO, die daarover bestaan.

### **Onenigheid en geschillen Conflicten**

Bij enig conflict dat rechtstreeks te maken heeft met de opleiding wordt eerst door de direct betrokkenen (AMA, opleider, andere opleider, groepsleiding) gepoogd het conflict tot oplossing te brengen. Indien de direct betrokkenen niet tot een voor alle betrokkenen aanvaardbare oplossing kunnen komen, wordt het conflict schriftelijk voorgelegd aan het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van het VU medisch centrum. Het hoofd doet na hoor en wederhoor een uitspraak.

### **Geschillenregeling**

Indien één of meer van de betrokkenen zich niet kan verenigen met de uitspraak van het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding van de Vrije Universiteit kan een geschil aanhangig worden gemaakt. Daarbij is de geschillenregeling hoofdstuk G van Besluit CHVG no.1-1994 van toepassing.

### **Het Instituut Defensie Geneeskundige Opleidingen (IDGO)**

#### **Het IDGO**

- stelt in overleg met de afdeling Huisartsopleiding de startdata vast van de module Huisartsgeneeskunde
- zorgt dat tijdig per cursus de aantallen AMA's bekend zijn
- zorgt dat namen en regiovoorkeur van de AMA's bekend zijn
- participeert in de didactische evaluaties van de module teneinde de resultaten van de module te kunnen toetsen aan de doelstellingen van de AMA-opleiding als geheel
- is verantwoordelijk voor de personeelszorg
- overlegt in voorkomende gevallen met het hoofd van de afdeling Huisartsopleiding in geval van conflicten en andere bijzondere gevallen
- treedt eventueel op als intermediair in geschillen









## OVEREENKOMST INZAKE DE HUISARTSOPLEIDING

*opleidingsinstituut - AMA*

*Ondergetekenden,*

- De Huisartsopleiding VUmc, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:  
Dhr. P.L. Schoonheim, hoofd opleiding,

*en*

- dhr./mevr....., geboren ....-....-....., wonende .....,te .....  
de Algemeen Militair Arts in opleiding, hierna: de AMA,

*overwegende:*

dat het noodzakelijk is dat partijen een overeenkomst aangaan waarmee zij aangeven in te stemmen met hetgeen ten aanzien van de uitvoering van de huisartsopleiding is bepaald,

*gelet op:*

- het Kaderbesluit CHVG, in werking getreden op 1 januari 2005
- het Besluit huisartsgeneeskunde, in werking getreden op 1 januari 2005
- het instituutsreglement ex artikel C.22 Kaderbesluit CHVG (hierna: het reglement), dat de basis vormt voor de overeenkomst die wordt gesloten tussen het opleidingsinstituut en de aios,
- 

*komen als volgt overeen:*

1. Partijen verklaren zich te zullen houden aan hetgeen is bepaald in het reglement, dat wordt geacht met deze overeenkomst één geheel te vormen.
2. De datum van aanvang van de opleiding is vastgesteld op ... - ... - .....
3. Deze overeenkomst eindigt:
  - bij voltooiing van de opleiding
  - bij opzegging door één van de partijen
  - bij doorhaling van de inschrijving van de aios in het artsenregister volgens de Wet BIG
  - bij doorhaling van de inschrijving van de aios in het door de Huisarts, Verpleeghuisarts en arts voor verstandelijk gehandicapten Registratie Commissie (HVRC) aangehouden opleidingsregister Huisartsgeneeskunde.
4. Naast deze overeenkomst kan de aios voor de duur van de opleiding een arbeidsovereenkomst sluiten met de SBOH; de hiermee verbonden regeling van arbeidsvoorwaarden is dan tevens van toepassing.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

**hoofd opleidingsinstituut,**  
P.L. Schoonheim, huisarts

**de AMA,**

Plaats: .....  
Datum: ... - ... - .....

Plaats: .....  
Datum: ... - ... - .....

