Dit evaluatieformulier is gebaseerd op het **Competentieprofiel Opleider CHVG, 2011**. Dit formulier wordt aan het einde van een opleidingsjaar door de docenten ingevuld, besproken en door de hao voor gezien getekend. Voor duo opleiders wordt eventueel een apart evaluatieformulier ingevuld.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hao |  | * **Invullen**. De docent vult dit formulier digitaal in, de invulvelden zijn grijs gemarkeerd. * **Toelichten.** Gebruik de toelichtingsvelden om de scores zoveel mogelijk toe te lichten. * **Printen, ondertekenen.** De docent print het ingevulde formulier uit en laat dit door de hao voor gezien ondertekenen. * **Dossier.** De docent levert dit ondertekende formulier in bij COMO. |
| AMA |  |
| Docent |  |
| Groep |  |
| Periode |  |
| Invuldatum |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Competentiegebied 0: Handelen als expert** | |
| 1. De hao handelt volgens het competentieprofiel van de huisarts en is daarmee een goed rolmodel voor de AMA. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Competentiegebied 1: Agogisch handelen**  **Competentiegebied 2: Didactisch handelen** | |
| 2. De hao is enthousiast en betrokken bij de opleiding van de AMA. |  |
| 3. De hao bouwt een zodanige relatie op met de AMA dat het leerproces van de AMA gestimuleerd wordt. |  |
| 4. De hao beoordeelt de voortgang van de AMA zorgvuldig. |  |
| 5. De hao geeft bij deze beoordeling concrete feedback aan de AMA. |  |
| 6. De hao communiceert over de beoordeling zorgvuldig met alle betrokken partijen. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Competentiegebied 3: Samenwerken** | |
| 7. De hao communiceert met de bij de opleiding betrokken partijen en stemt af over de aanpak van het opleidingstraject. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Competentiegebied 4: Organisatie** | |
| 8. De hao maakt ruimte voor het opleiden in tijd en aandacht. |  |
| 9. De hao faciliteert het opleiden met betrekking tot fysieke randvoorwaarden. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Competentiegebied 5: Professionaliteit** | |
| 10. De hao levert een positieve en kritische bijdrage tijdens de paralleldagen. |  |
| 11. De hao benut de positieve en kritische feedback van anderen (bijvoorbeeld collega-opleiders, docenten en AMA) op het eigen functioneren. |  |
| 12. De hao gaat effectief en flexibel om met de verschillende rollen als opleider, zoals coach, beoordelaar, vertrouwenspersoon en ‘werkgever’. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktijk als leeromgeving** | |
| 13. De hao zorgt ervoor dat de AMA voldoende patiënten ziet om het vak te kunnen leren. |  |
| 14. De hao zorgt ervoor dat het aanbod van patiënten past bij de fase van de opleiding. |  |
| 15. De hao zorgt ervoor dat de AMA kan leren van de praktijkassistentes en de POH’ers. |  |
| 16. De hao stelt de praktijkassistentes en POH’ers in staat de dagen die het instituut organiseert te volgen. |  |
| 17. De hao biedt de AMA de gelegenheid om de overleggen van samenwerkings-verbanden waar de huisarts in participeert bij te wonen en daarvan te leren. |  |
| 18. Bij duo-opleiders: De samenwerking en afstemming tussen beide opleiders verloopt goed. |  |

|  |
| --- |
| **In het bijzonder** |
| 19. Eventuele omstandigheden die de opleider in deze periode hebben beïnvloed. |
| 20. Wat voor bijzondere kwaliteiten heeft de opleider in deze periode getoond? |
| 21. Welke tips geef je deze opleider mee voor de komende periode? |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aanwezigheid op paralleldagen** | |
| 22. Het aantal paralleldagen waarop de hao of duo-partner aanwezig was. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Voor akkoord:**  **………………………**  **Handtekening docent(en)** | **Voor gezien:**  **………………………**  **Handtekening hao** |

|  |
| --- |
| **Eventuele toelichting hao** |
|  |