

Aioto's in de Huisartsopleiding

Inleiding

In dit document staat beschreven wat er geregeld moet worden wanneer een kandidaat wordt aangenomen voor de combinatie onderzoek en opleiding, en dus aioto (of poioth) wordt.

Hiernaast loopt het *Stappenplan aioto: van wens tot aanstelling* van Otto Maarsingh, hoofdonderzoeker. Zie bijlage I.

Bijlage II is een voorbeeld van het aioto-blokkenschema.

Aanvullend op dit document is de [aioto-informatie](#) op onze website.

Betrokkenen

Otto Maarsingh: senior onderzoeker sectie Research

Rob Dijkstra: hoofd huisartsopleiding

Jeannette Bonnema: coördinator bijzondere aiostrajecten (CBA)

Carolien van der Storm: assistent teamleider (ATL) 1^e huisartsstage

Sylvia Vlak: coördinator uitvoering selectie

Sollicitatie

Kandidaat-aioto's solliciteren in principe tegelijk met kandidaat-aos via het sollicitatiesysteem van Huisartsopleiding Nederland (1). Alleen als het omwille van het onderzoek noodzakelijk is dat de aioto tussentijds solliciteert, wordt er een aparte procedure opgezet (2). Ook dan is Huisartsopleiding Nederland hierbij altijd betrokken.

De kandidaat-aioto geeft in het sollicitatiesysteem met een vinkje aan dat hij solliciteert als aioto, ook als hij nog geen (definitieve) onderzoeksplek heeft. Als de onderzoeksplek al wel geregeld is, dan upload de kandidaat-aioto bij de sollicitatie ook de toestemmingsverklaring van de hoofdonderzoeker.

Huisartsopleiding Nederland krijgt hiervan automatisch een melding, zodat zij ervoor kunnen zorgen dat de kandidaat voor de STARR-interviews wordt ingepland bij een ander instituut dan dat waar het onderzoek plaatsvindt.

1. Als de kandidaat-aioto meegaat in de reguliere selectieperiode, wordt deze op dezelfde manier geselecteerd als de kandidaat-aos en dus meegenomen in die planning.
2. Als de kandidaat-aioto tussentijds geselecteerd moet worden, wordt Huisartsopleiding Nederland ingeschakeld.
 - a. De hoofdonderzoeker zorgt voor de toestemmingsverklaring die de kandidaat samen met de sollicitatie naar Huisartsopleiding Nederland stuurt.
 - b. Huisartsopleiding Nederland checkt bij ons (via de coördinator uitvoering aiosselectie die het voorlegt aan het hoofd) of het onderzoek voldoende huisartsgeneeskundig is. Als dat inderdaad het geval is, wordt de sollicitatie in behandeling genomen.
 - c. Als de kandidaat op brief/cv doorgaat, wordt een ander instituut ingeschakeld om de selectie uit te voeren. Hiervoor gelden dezelfde richtlijnen als voor kandidaat-aos.

Van sollicitatie tot start

Voordat de aioto van start gaat maakt deze kennis met het hoofd van de opleiding, die gedurende het aioto-traject eindverantwoordelijke is voor de opleidingskant. Samen met de coördinator bijzondere aiostrajecten rondt de aioto het blokkenschema van start tot einde aioto-traject* af. Zie bijlage II.

Zodra dit blokkenschema is goedgekeurd wordt het naar ATL gestuurd die het complete schema in Family (systeem voor aios-administratie en verwerking opleidingsplan) verwerkt en daar ook opslaat, samen met aanvraag- en toestemmingsformulier voor aiototraject.

De aioto komt net als aios in dienst bij de SBOH, vanaf het moment dat het traject start. Als de aioto tussentijds is aangenomen, zorgt de ATL ervoor dat deze aangemeld wordt bij de SBOH.

Daarnaast zorgt de ATL per startdatum (onderzoek dan wel stage) voor een opleidingsovereenkomst en aanmelding bij de RGS.

Indien de aioto start met het onderzoek (zoals gezegd is dit meestal het geval), wordt het amsterdamumc-account geregeld door de sectie Research. Omdat de aioto ook meedoet met de LHK, moet dit mailadres bij aanvang (van de eerste onderzoeksperiode dan wel stage) in Family gezet worden. Dit wordt gedaan door ATL.

*Wijzigingen gedurende de opleiding komen voor door bijv. ziekte, zwangerschap, deeltijd gaan werken. In dergelijke gevallen wordt er altijd een nieuw schema gemaakt door aioto en CBA, die tevens controleert of nog aan de eisen voldaan wordt. Het volledige aioto-traject blijft 6 jaar (voltijds). Na bijwerken blokkenschema en goedkeuring door CBA, stuurt de aioto dit naar de betreffende ATL ter verwerking in het opleidingsschema.

Koppelproces

Aioto's krijgen ruim voor de start van het reguliere koppelproces de optie voorgekoppeld te worden voor de 1^e huisartsstage. Dit omdat zij ook tijdens de opleiding vaak nog tijd moeten besteden aan het onderzoek. Om ze in deze eerste opleidingsperiode tegemoet te komen biedt de huisartsopleiding deze mogelijkheid om meer kans te hebben op een opleider in de eigen regio. De ATL neemt contact op met de aioto om dit voor te leggen en legt daarbij uit dat de aioto weinig eigen keuze heeft (zoals ranken op basis van meerdere opleidersprofielen), maar het mogelijke voordeel van weinig reistijd krijgt. Indien de aioto kiest voor voorkoppelen, maakt deze kennis met de door de stagebeheerder geselecteerde opleider en bij een positieve beoordeling van beiden is de koppeling rond. Lukt dat niet, of als de aioto niet voor deze optie kiest, dan gaat de aioto mee in het reguliere koppelproces.

In opleiding

Gedurende de opleidingsperiodes wordt de aioto behandeld als aios. Er worden geen uitzonderingen gemaakt in beoordeling, tijdsbesteding, etc. De aioto doet mee aan alle toetsen, zoals KOV, LHK, BCT. De LHK maakt de aioto ook gedurende de onderzoeksperiodes.

Bijlage I – stappenplan AIOTO: van wens tot aanstelling

Stappenplan AIOTO, Otto Maarsingh, d.d. 14-01-2021

I. AIOTO-wens

1. Bij AIOTO-wens mail naar Otto Maarsingh (OM; o.maarsingh@amsterdamumc.nl) met daarin de contactgegevens van de AIOTO-wenser
2. OM stuurt mail naar AIOTO-wenser met daarin:
 - a. Achtergrondinformatie AIOTO-schap
 - b. Hyperlinks AIOTO-schap
 - c. Verzoek om AIOTO-wens en cv te mailen naar secretariaat Research (hagresearch@amsterdamumc.nl)
3. Eventueel aanvullend contact OM en AIOTO-wenser om vragen te beantwoorden
4. Secretariaat Research slaat gegevens AIOTO-wenser op in portefeuille AIOTO-wensers:
 - a. Mail adres in Excel-bestand, link M-schijf VUmc: <M:\Data\AIOTO\AIOTOWensers VUmc-AMC.xlsx>
 - b. Cv in mapje link op M-schijf VUmc <M:\Data\AIOTO\02 CV's>

II. AIOTO-vacature

Bij iedere nieuw verworven subsidie vraagt de lijnhouder c.q. hoofdonderzoeker zich af of het onderzoek zich leent voor een AIOTO-traject.

5. Zo ja, dan stelt de lijnhouder/hoofdonderzoeker een vacaturetekst op en mailt deze naar secretariaat research (hag-research@amsterdamumc.nl) met Hans van der Wouden in cc (j.vanderwouden@amsterdamumc.nl)

OPM: De AIOTO komt in dienst van de SBOH, dus HR Amsterdam UMC hoeft niet te worden ingeschakeld. Wel krijgt de AIOTO een nulaanstelling bij Amsterdam UMC, zodat gebruik kan worden gemaakt van de desbetreffende faciliteiten.

6. Secretariaat research verspreidt de vacature onder alle AIOTO-wensers met OM in cc
7. De lijnhouder/hoofdonderzoeker verspreidt de vacaturetekst tevens per mail via andere kanalen, bijvoorbeeld:
 - a. Afdeling HAG Amsterdam UMC (te vinden onder “DG-HenO-HAG-...”)
 - b. 1e jaar huisartsopleiding (eventueel plus aspirant aios die al een startdatum hebben) van het Amsterdam UMC, bijvoorbeeld via nieuwsbrief, altijd i.o.m. hoofd huisartsopleiding, respectievelijk Judy van Es (j.m.vanes@amsterdamumc.nl) en Rob Dijkstra (r.f.dijkstra@amsterdamumc.nl)
 - c. Huisartsopleiding Nederland (www.huisartsopleiding.nl), bijvoorbeeld d.m.v. mail naar Leonie Troost (l.troost@huisartsopleiding.nl)
 - d. Overige (denk aan www.linkedin.com, www.medischebanenbank.nl, <https://vacatures.ntvg.nl>, etc)

III. Aanstelling AIOTO

8. Sollicitatieprocedure (afdelingshoofd of hoofd onderzoek in de sollicitatiecommissie, bij voorkeur aangevuld met reeds aangestelde AIOTO)
9. Na selectie AIOTO neemt de lijnhouder/hoofdonderzoeker contact op met het hoofd van de huisartsopleiding om aanmelding AIOTO-traject te bespreken, i.e. AMC: Judy van Es (j.m.vanes@amsterdamumc.nl) en VUmc: Rob Dijkstra (r.f.dijkstra@amsterdamumc.nl)
10. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan bod:
 - a. Onderzoeksvoorstel
 - b. Voorgesteld blokkenschema (van tevoren aangeleverd door de AIOTO)
 - c. Aanvraagformulier SBOH voor het verrichten van wetenschappelijk onderzoek in

combinatie met de opleiding

11. Hoofd huisartsopleiding mailt het aanvraagformulier SBOH naar AIOTO

12. AIOTO vult het aanvraagformulier SBOH in en mailt het naar hoofd huisartsopleiding.

Correctie: ... en mailt het naar de assistent teamleider 1^e huisartsstage

(c.h.vanderstorm@amsterdamumc.nl)

13. Hoofd huisartsopleiding stuurt het getekende aanvraagformulier naar SBOH

(h.schmidt@sboh.nl). Correctie (SV): de ATL stuurt het door het hoofd getekende

aanvraagformulier naar sboh@sboh.nl

14. Lijnhouder geeft startdatum + gegevens nieuwe AIOTO door aan secretariaat Research

*: Deze gegevens zijn vanwege de wet AVG beperkt toegankelijk.

Bijlage II – voorbeeld blokkenschema

Periode	jaar 1 sep t/m aug	jaar 2 sep t/m aug	jaar 3 sep t/m feb	jaar 3 mrt t/m aug	jaar 4 sep t/m nov	jaar 4/5 dec t/m nov	jaar 5 dec t/m feb	jaar 5 mrt t/m aug	jaar 6 sep t/m aug
Dienstverband SBOH*	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Huisartsopleiding		1.0 FTE 1e huisartsstage		1.0 FTE Klinische stage	1.0 FTE CZ-/GGZ-stage		1.0 FTE CZ-/GGZ- stage		1.0 FTE 2e huisartsstage
Onderzoek	1.0 FTE		1.0 FTE			1.0 FTE		1.0 FTE	
Taken onderzoek									
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx								
taak	xxx								
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
taak	xxx		xxx			xxx		xxx	
<i>Tijd besteed aan opleiding</i>		12 mnd		6 mnd	3 mnd		3 mnd		12 mnd
<i>Tijd besteed aan onderzoek</i>	12 mnd		6 mnd			12 mnd		6 mnd	

Totale tijd opleiding	36 maanden
Totale tijd onderzoek	36 maanden

*Dienstverband start alleen als aioto al is aangenomen voor opleidingsplek in combinatie met de onderzoeksplek.

